



DETERMINA A CONTRARRE

avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva del software, gestione del portafoglio applicativo e di supporto tecnico-specialistico ICT tramite adesione al lotto 1 "Servizi applicativi e accessori" dell'Accordo Quadro sottoscritto da Consip S.p.A. finalizzato all'affidamento di servizi applicativi in ottica cloud (lotto 1) e l'affidamento di servizi di demand e PMO (lotto 2) per le pubbliche amministrazioni centrali - ID Sigef 2483

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 28 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, così come successivamente modificato dal Decreto Legge 9 agosto 2022, n. 115, convertito dalla Legge 21 settembre 2022, n. 142, mediante cui è stata autorizzata la costituzione della società 3-I S.p.A. quale società a capitale interamente pubblico soggetta a controllo analogo da parte di INPS, INAIL, ISTAT, Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTA la delibera congiunta dei Presidenti di INPS, INAIL e ISTAT del 31 luglio 2022, con cui è stato adottato lo statuto della società di cui all'art. 28, comma 1, del richiamato D.L. n. 36/2022;

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci della società 3-I del 29 dicembre 2023, con cui il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale;

VISTA la Deliberazione n. 1 del 19 gennaio 2024 del Consiglio di Amministrazione della società 3-I, a mezzo della quale sono stati conferiti al Direttore Generale i relativi poteri gestionali e di rappresentanza, anche in relazione agli affidamenti di contratti pubblici nei limiti previsti dalla deliberazione richiamata;

DATO ATTO che, con procura rilasciata in data 4 aprile 2024 a rogito del Notaio Dott. Giuseppe Celeste in Latina (rep. n. 94586, racc. n. 40750), il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha conferito al Direttore Generale i poteri di rappresentanza della società, tra cui il potere di svolgere i procedimenti finalizzati all'acquisizione di beni, servizi e lavori ed alla stipula e risoluzione dei relativi contratti di importo pari o inferiore ad € 5.000.000,00 per singolo atto e procedere all'adesione alle convenzioni Consip per un importo fino a € 10.000.000,00;

VISTO il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175, avente ad oggetto «Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica» e, in particolare, l'art. 16, comma 7, in base al quale «Le società di cui al presente articolo sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 5 e 192 del medesimo decreto legislativo n. 50 del 2016»;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici», e, in particolare, l'art. 226, comma 2, in base al quale «A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso»;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», vigente *ratione temporis* per la procedura in oggetto;

DATO ATTO che la società si occupa dello sviluppo, della manutenzione e della gestione di soluzioni software e di servizi informatici a favore delle Pubbliche Amministrazioni Centrali;

CONSIDERATO che nell'ambito del processo di costituzione dell'ecosistema digitale per l'erogazione dei servizi applicativi a favore degli Enti e Clienti di 3-I S.p.A. uno degli elementi trasversali del modello enterprise di riferimento è individuato nella piattaforma per la digitalizzazione, il workflow management e la gestione documentale;

CONSIDERATO che, al fine di implementare il suddetto ecosistema digitale per ***l'erogazione dei servizi applicativi***, con particolare riferimento alla piattaforma per la digitalizzazione, il workflow management e la gestione documentale, si rende necessario acquisire servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva del software e di gestione del portafoglio applicativo oltre che servizi di supporto tecnico-specialistico ICT destinati, prevalentemente alla realizzazione ex-novo, l'evoluzione e la reingegnerizzazione di applicazioni, moduli e componenti informatiche, per lo sviluppo di nuovi sistemi informativi, e per l'implementazione dei software esistenti con nuove caratteristiche e funzionalità, o con modifiche e/o integrazioni delle funzionalità già esistenti;

PRESO ATTO che, in data 21 dicembre 2022, è stato attivato da parte di Consip S.p.A. il Lotto I "Servizi applicativi e accessori" dell'Accordo Quadro "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO 2 – PAC" – ID Sigef 2483, per una durata di 36 (trentasei) mesi;

PRESO ATTO che, IBM è la mandataria di uno dei raggruppamenti temporanei di impresa aggiudicataria del suddetto Lotto I "Servizi applicativi e accessori";

DATO ATTO che la scelta dell'aggiudicatario RTI IBM da parte dell'Amministrazione è stata fatta seguendo il meccanismo delle quote e delle tranche di cui al paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico Generale;

DATO ATTO che l'adesione all'Accordo Quadro di Consip S.p.A. comporta numerosi vantaggi in termini di semplificazione, economicità, risparmi di tempo e di spesa per la gestione del procedimento di acquisto rispetto all'indizione di un'ordinaria procedura;

DATO ATTO che, sulla base dell'attuale ricognizione interna del fabbisogno, si rende necessario procedere all'acquisto dei servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva del software, gestione del portafoglio applicativo e servizi di supporto tecnico-specialistico ICT di cui al Lotto I "Servizi applicativi e accessori" del suddetto Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO 2 – PAC" – ID Sigef 2483, per la durata di 36 mesi, compresi i 12 mesi di garanzia relativa alla classe di servizio Sviluppo e Manutenzione Evolutiva del software (SVI), e valorizzati sulla base delle tariffe definite dall'Accordo Quadro così come riportato di seguito:

Linea di servizio	Figura Professionale	Metrica	Qta	Valore unitario	Valore IVA Esclusa
Sviluppo e manutenzione evolutiva del software (SVI)	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Sviluppo e manutenzione evolutiva del software	Gg/uu	20.000	165,00 €	3.300.000,00 €
Gestione del Portafoglio Applicativo (GA)	Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Gestione del Portafoglio Applicativo – Livello Standard – 24 FTE x 30 mesi	FTE	720	2.000,00 €	1.440.000,00 €
Supporto Tecnico-Specialistico ICT (SS)	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Supporto Tecnico-Specialistico ICT	Gg/uu	4.750	160,00 €	760.000,00 €
Totale IVA Esclusa					5.500.000,00 €

VISTO l'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, il cui comma 1 stabilisce che «Le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro nel rispetto delle procedure di cui al presente codice» e il seguente comma 3 prevede che «Nell'ambito di un accordo quadro concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso»;

RITENUTO pertanto conveniente ed opportuno, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa, aderire al Lotto I “*Servizi applicativi e accessori*” dell’Accordo Quadro “*Servizi applicativi in ottica cloud e PMO 2 – PAC*” – ID Sigef 2483 per l’acquisizione di servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva del software, gestione del portafoglio applicativo e servizi di supporto tecnico-specialistico ICT per la durata di 36 mesi, compresi i 12 mesi di garanzia relativa alla classe di servizio Sviluppo e Manutenzione Evolutiva del software (SVI), e stimati per un importo complessivo pari ad € 5.500.000,00 (Euro cinquemilionicinquecentomila/00), IVA esclusa;

DATO ATTO che il contratto del suddetto Accordo Quadro si intende stipulato tramite l’emissione dell’Ordine di fornitura, mediante le funzioni presenti sul portale www.acquistinretepa.it, con l’applicazione delle condizioni economiche e generali previste dal medesimo Accordo Quadro;

DATO ATTO che il Consiglio di amministrazione di 3-i S.p.A., in data 28.05.2025, ha deliberato l’approvazione del budget 2025 con il quale sono state definite, in via preliminare, le attività che saranno affidate dagli azionisti e dal Ministero del Lavoro, definendo anche i fabbisogni necessari allo svolgimento delle attività previste nello stesso budget;

RITENUTO di individuare il sottoscritto Direttore Generale quale Responsabile Unico del Progetto del presente affidamento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso delle competenze ed esperienze previste ex lege;

Tutto ciò premesso, considerato e ritenuto, che costituisce parte integrante del presente atto,

DETERMINA

1. È disposto l’affidamento al RTI IBM, per l’acquisizione di servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva del software, gestione del portafoglio applicativo e servizi di supporto tecnico-specialistico ICT, per la durata di 36 mesi compresi i 12 mesi di garanzia relativa alla classe di servizio Sviluppo e Manutenzione Evolutiva del software (SVI), tramite adesione al Lotto I “*Servizi applicativi e accessori*” dell’Accordo Quadro “*Servizi applicativi in ottica cloud e PMO 2 – PAC*” – ID Sigef 2483 di Consip S.p.A., mediante Ordine di fornitura sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, per un valore complessivo pari ad € 5.500.000,00 (Euro cinquemilionicinquecentomila/00), IVA esclusa così stimato:

Linea di servizio	Figura Professionale	Metrica	Qta	Valore unitario	Valore IVA Esclusa
Sviluppo e manutenzione evolutiva del software (SVI)	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Sviluppo e manutenzione evolutiva del software	Gg/uu	20.000	165,00 €	3.300.000,00 €
Gestione del Portafoglio Applicativo (GA)	Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Gestione del Portafoglio Applicativo – Livello Standard – 24 FTE x 30 mesi	FTE	720	2.000,00 €	1.440.000,00 €
Supporto Tecnico-Specialistico ICT (SS)	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Supporto Tecnico-Specialistico ICT	Gg/uu	4.750	160,00 €	760.000,00 €
Totale IVA Esclusa					5.500.000,00 €

2. Il presente affidamento avviene mediante Ordine di fornitura attraverso il Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione accessibile tramite il sito internet www.acquistinretepa.it.
3. Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il sottoscritto Direttore Generale è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento ai fini dello svolgimento della procedura e della sottoscrizione del

relativo contratto attuativo, con facoltà di farsi assistere per l'espletamento degli adempimenti di natura operativa.

4. È disposta la pubblicazione del presente documento sul sito istituzionale di questa società all'interno della sezione «*Società Trasparente*», in conformità all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

(Dott. Stefano Acanfora)

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E
L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI DEMAND E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
CENTRALI – SECONDA EDIZIONE – ID 2483 – LOTTO 1

PIANO DEI FABBISOGNI

“WORKFLOW MANAGEMENT, DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI E GESTIONE
DOCUMENTALE”

AMMINISTRAZIONE: 3-I S.p.A.

FORNITORE: RTI IBM ITALIA S.P.A. (MCKINSEY & COMPANY, INC. ITALY, SISTEMI INFORMATIVI S.R.L., DEAS - DIFESA E ANALISI SISTEMI S.P.A., SMC TREVISO, ITALIT, DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL)

INDICE

1	CONTESTO	3
2	ELENCO DEI SERVIZI RICHIESTI	3
3	OGGETTO E IMPORTO	5
4	DURATA.....	5
5	DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI.....	5
	SERVIZIO DI SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE (SVI).....	5
	SERVIZI DI GESTIONE DEL PORTAFOGLIO APPLICATIVO (GA)	6
	SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO ICT (SS)	6
	RIEPILOGO DELLE LINEE DI SERVIZIO.....	7
6	SUBENTRO.....	7
7	CATEGORIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI	7
8	GARANZIA DEFINITIVA	7
9	FATTURAZIONE.....	8

1 CONTESTO

In conformità con quanto disposto dall'art. 28 del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito con modificazioni nella L. 29 giugno 2022, n. 79, è stata costituita la società per azioni "3-I" (d'ora in avanti Società) a capitale interamente pubblico, soggetta a controllo analogo da parte dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro ("INAIL"), dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale ("INPS"), dell'Istituto nazionale di statistica ("ISTAT"), della Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La Società ha per oggetto sociale lo svolgimento delle attività di sviluppo, manutenzione e gestione di soluzioni software e di servizi informatici funzionali all'adempimento dei compiti istituzionali e al rispetto degli obblighi comunitari e nazionali degli Enti e delle altre Pubbliche Amministrazioni centrali (PPAA), indicate nell'elenco pubblicato ai sensi dell'articolo 1, commi 2 e 3, della L. 31 dicembre 2009, n. 196, anche ai fini del conseguimento degli obiettivi indicati nella Missione 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui al regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, con particolare riguardo alla Riforma 1.2 della Missione 1, Componente 1.

Nel documento di budget 2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione, sono stati identificati i primi servizi e progetti che gli Enti soci ed il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali intendono affidare alla società ed il conseguente piano di investimenti che dovrà essere realizzato a partire dalla seconda metà del 2025 per garantire la piena operatività della stessa e quindi il corretto raggiungimento degli obiettivi definiti.

La scelta dell'Aggiudicatario RTI IBM da parte dell'Amministrazione è stata fatta seguendo il meccanismo delle quote e delle tranche di cui al paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico Generale.

Nell'ambito del processo di costituzione dell'ecosistema digitale per l'erogazione dei servizi applicativi a favore degli Enti e Clienti di 3-I S.p.A. uno degli elementi trasversali del modello enterprise di riferimento è individuato nella piattaforma per la digitalizzazione documentale, il workflow management e la gestione documentale.

Tale piattaforma rappresenta l'oggetto del presente Piano dei Fabbisogni e dovrà essere realizzata tenuto conto:

- della compliance architetturale alla base del paradigma cloud ready, valorizzando dunque l'utilizzo di tecnologia dispiegabile su Cloud Service Provider pubblici certificati;
- della necessità di privilegiare in modalità esclusiva l'utilizzo di framework open source in accordo alle politiche di razionalizzazione e standardizzazione degli strumenti ICT in dote alla Pubblica Amministrazione;
- della esigenza di massimizzare l'utilizzo delle infrastrutture centrali abilitanti messe a disposizione da ACN e dal Dipartimento della Transizione Digitale della Presidenza del Consiglio, con particolare riferimento all'applicazione del principio del once only/autenticazione sicura (SPID/CIE, ecc...) e al concetto del value data, ad es. garantito attraverso l'interoperabilità con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);
- della valorizzazione – nell'ambito delle attività di design & building della piattaforma – di tutte le linee guida e raccomandazioni emanate da AGID, ACN e Dipartimento della Transizione Digitale per quanto attiene la realizzazione di front end digitali da destinarsi alla PA e del modello di interoperabilità basato su API;
- del rispetto delle vigenti normative e linee guida di riferimento che intervengono nella gestione delle informazioni personali e Data Protection (GDPR, AI Act, ecc...) e nella progettazione di sistemi documentale e digitalizzazione dei processi (ad es. il Codice dell'Amministrazione Digitale e Designers Italia).

2 ELENCO DEI SERVIZI RICHIESTI

Nel presente Piano dei Fabbisogni sono richiesti i seguenti servizi:

SERVIZI REALIZZATIVI

Servizi Realizzativi	Acronimo	Attivazione
1. Sviluppo e Manutenzione evolutiva di Software (SVI)	SVI	X
2. Servizi di Migrazione applicativa al Cloud (MI)	MI	-
3. Servizi Configuration e/o parametrizzazione di SW di terze parti, open source e riuso (CF)	CF	-
4. Servizi di Sviluppo e evoluzione SW in Co-working con l'Amministrazione (CW)	CW	-

SERVIZI DI MANUTENZIONE

SERVIZI DI MANUTENZIONE	Acronimo	ATTIVAZIONE
5. Manutenzioni Correttive di sw pregresso e non in garanzia (MAC)	MAC	-
6. Manutenzioni Adeguate (MAD) e Manutenzione Correttiva sw pregresso e non in garanzia (MAC)	MAD-MAC	-
7. Servizi di Manutenzione Adeguata e Manutenzione Correttiva di "software pregresso e non in garanzia" (configurazione di entrambi i servizi MAC e MAD in modo unitario)	MAD-MC unitario	-

SERVIZI DI GESTIONE PORTAFOGLIO APPLICATIVO

SERVIZI DI GESTIONE PORTAFOGLIO APPLICATIVO	Acronimo	ATTIVAZIONE
8. Servizio di Gestione Portafoglio Applicativo (GA)	GA	X

SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO ICT

SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO ICT	Acronimo	ATTIVAZIONE
9. Servizio di Supporto Tecnico-Specialistico ICT (SS)	SS	X

SERVIZI ACCESSORI

SERVIZI ACCESSORI	ATTIVAZIONE
Gestione Operativa	

3 OGGETTO E IMPORTO

L'importo totale della fornitura ammonta a 5.500,00€ (Cinquemilionicinquecentomila euro,00 Euro) IVA Esclusa.

4 DURATA

La durata del contratto è di 36 mesi, compresi i 12 mesi di garanzia relativa alla classe di servizio Sviluppo e Manutenzione Evolutiva del software (SVI).

5 DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI

In questo capitolo vengono descritte la composizione e le caratteristiche dei servizi oggetto della fornitura, secondo le esigenze di contesto tecnologico ed applicativo dell'Amministrazione, riportate nei paragrafi precedenti, e gli obiettivi da raggiungere.

SERVIZIO DI SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE (SVI)

Il Servizio di Sviluppo e Manutenzione evolutiva del software (SVI) riguarda la realizzazione ex-novo, l'evoluzione e la reingegnerizzazione di applicazioni, moduli e componenti informatiche dell'Amministrazione.

In particolare, il servizio include tutte le attività di sviluppo ex-novo di nuovi sistemi informativi e applicazioni, o parti autonome degli stessi, e gli interventi volti ad arricchire il software esistente di nuove caratteristiche e funzionalità, o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti.

Caratteristiche, Metriche, Dimensionamento e Modalità di dimensionamento

La metrica di risultato scelta per tale servizio risulta *Giorni del Team ottimale di Evoluzione di Applicazione Esistenti– (Giorno/Team Ottimale pari a 8 ore lavorative)*, il dimensionamento identificato ammonta a 24.000 Giorni/persona (GG/PP).

Attività	Fig Prof	Metrica	Qta	Valore unitario	Valore IVA Esclusa
Sviluppo della piattaforma di workflow management, digitalizzazione dei processi e gestione documentale.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Sviluppo e manutenzione evolutiva del software	Gg Team Ottimale	20.000	165,00 €	3.300.000,00 €
TOTALE IVA Esclusa			20.000		3.300.000,00 €

Il processo di erogazione delle attività realizzative prevede l'individuazione degli specifici stream progettuali, l'identificazione dell'effort necessario per il rilascio di ciascun obiettivo realizzativo e l'approvazione della stima di dettaglio da parte di 3-I S.p.A.

In termini generali si prevede di dover realizzare e rilasciare in produzione una prima release della soluzione, supportare 3-I S.p.A. nella fase di raccolta degli eventuali riscontri da parte dei primi Enti/Cienti in modo da consolidare la piattaforma in una logica user centered design e di continuous delivery, massimizzando l'uso della stessa e le sinergie tra le differenti esigenze che dovessero emergere dagli stakeholder progettuali coinvolti nella fase di dissemination.

Profili professionali, livelli di servizio e cicli e prodotti

Per quanto riguarda la composizione del team di lavoro, per i Profili Professionali previsti nel Team di Evoluzione Applicazioni Software si rimanda al paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico Speciale.

Modalità di erogazione, Pianificazione e Consuntivazione dei servizi

Il servizio è erogato in modalità progettuale ed è consuntivato a corpo. Per le attività di pianificazione e consuntivazione si veda il Capitolato Tecnico Speciale dei lotti applicativi dell'AQ.

Vincoli temporali e Macro Pianificazione

La pianificazione degli obiettivi realizzativi sarà concordata con 3-I S.p.A. tenuto conto dei vincoli temporali necessari per l'attivazione dei servizi nei confronti degli Enti e dei Clienti.

SERVIZI DI GESTIONE DEL PORTAFOGLIO APPLICATIVO (GA)

Il servizio di Gestione del Portafoglio comprende le attività di gestione delle applicazioni e dei servizi applicativi in esercizio in dotazione all'Amministrazione.

Caratteristiche, Metriche, Dimensionamento e Modalità di dimensionamento

La metrica di risultato scelta per tale servizio risulta essere Consumo Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente – Gestione Applicativa e base dati – Livello Standard. Il dimensionamento identificato ammonta a n. 720 canoni.

Attività	Fig Prof	Metrica	Qta	Valore unitario	Valore IVA Esclusa
Gestione della piattaforma di workflow management, digitalizzazione dei processi e gestione documentale	Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Gestione del Portafoglio Applicativo – Livello Standard - - 24 mesi x 30 FTE	FTE	720	2.000,00 €	1.440.000,00 €
TOTALE IVA Esclusa			720		1.440.000,00 €

SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO ICT (SS)

Il servizio comprende attività di supporto in ambito ICT all'Amministrazione con la finalità di:

- assicurare risposte altamente specialistiche per indirizzare le scelte tecnologiche e di prodotto, comprendere trend tecnologici e opportunità di ottimizzazione dell'infrastruttura applicativa e introduzione/aggiornamento di strumenti a supporto delle attività ICT per incrementare affidabilità e agilità, valutare il grado di digitalizzazione, di interoperabilità, di sicurezza applicativa, di aderenza a standard e linee guida e proporre piani di azione trasversale ai progetti e ai servizi su obiettivi di innovazione e standardizzazione;
- garantire i livelli di qualità della fornitura e governare l'esecuzione delle attività del ciclo di vita di una fornitura software, affinché i prodotti realizzati e i processi svolti siano conformi ai requisiti richiesti e ai livelli di servizio previsti (cfr. appendice Indicatori di qualità), nel rispetto dei piani di lavoro e congrui in termini di dimensionamento.

Caratteristiche, Metriche, Dimensionamento e Modalità di dimensionamento

La metrica di risultato scelta per tale servizio risulta essere a Consumo GG/PP come Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Supporto Tecnico-Specialistico ICT. Il dimensionamento identificato ammonta a 4.750,00 GG/U.

Attività	Fig Prof	Metrica	Qta	Valore unitario	Valore IVA Esclusa
Supporto Specialistico (Sito Internet/Amministrazione Trasparente/Area Riservata)	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Supporto Tecnico-Specialistico ICT	Gg Team ottimale	4.750	160,00 €	760.000,00 €
TOTALE IVA Esclusa			4.750		760.000,00 €

RIEPILOGO DELLE LINEE DI SERVIZIO

Linea di servizio	Fig Prof	Metrica	Qta	Valore unitario	Valore IVA Esclusa
Sviluppo e manutenzione evolutiva del software	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Sviluppo e manutenzione evolutiva del software	Gg/uu	20.000	165,00 €	3.300.000,00 €
Gestione del Portafoglio Applicativo	Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Gestione del Portafoglio Applicativo – Livello Standard – 24 FTE x 30 mesi	FTE	720	2.000,00 €	1.440.000c,00 €
Supporto Tecnico-Specialistico ICT	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) -Supporto Tecnico-Specialistico ICT	Gg/uu	4.750	160,00 €	760.000,00 €
Totale IVA Esclusa					5.500.00,00 €

6 SUBENTRO

Il fornitore dovrà pianificare ed eseguire le attività di Set-up e Subentro “standard” secondo i dettagli stabiliti dall’Accordo Quadro. La durata della fase di subentro è fissata in 1 (uno) mese.

7 CATEGORIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Per la categorizzazione degli interventi si rimanda all’allegato “Indicatori di Governance_Servizi Applicativi”.

8 GARANZIA DEFINITIVA

La Garanzia Definitiva verrà rilasciata nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 24.2, n. 2), del Capitolato d’Oneri.

9 FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà secondo le modalità citate nell'art. 11 Fatturazione e Pagamenti dello Schema di Contratto Esecutivo Lotti Applicativi, allegato al presente documento.